

ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

Artikel 1 Definities

1. Bootcamp4Kids is een eenmanszaak die zich ten doel stelt het organiseren van (thema) bootcampfeestjes, (wekelijkse) bootcamptrainingen en sportdagen.
2. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Opdrachtgever**' verstaan: de natuurlijke persoon of rechtspersoon of het samenwerkingsverband van natuurlijke en/of rechtspersonen of de namens deze handelende tussenpersoon of vertegenwoordiger die gebruikt maakt van de Diensten van Bootcamp4Kids en Bootcamp4Kids de opdracht geeft Diensten te verlenen zoals bedoeld in Lid 4.
3. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Overeenkomst**' verstaan: de rechtsbetrekking tussen Bootcamp4Kids en Opdrachtgever, een en ander in meest ruime zin.
4. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Diensten**' verstaan: alle door Bootcamp4Kids en/of door haar ingeschakelde derden aan Opdrachtgever geleverde diensten, onder andere inhoudende het organiseren van (thema) bootcampfeestjes, (wekelijkse) bootcamptrainingen en sportdagen, alsmede alle andere door Bootcamp4Kids ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, van welke aard ook, verricht in het kader van een opdracht, waaronder begrepen werkzaamheden die niet op uitdrukkelijk verzoek van Opdrachtgever worden verricht.
5. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Deelnemer**' verstaan: de persoon, niet zijnde de Opdrachtgever, die deelneemt aan de bootcampfeestjes, bootcamptrainingen en/of sportdagen.
6. In deze Algemene voorwaarden wordt onder '**Website**' verstaan: de Website www.bootcamp4kids.com.

Artikel 2 Toepasselijkheid van de Algemene voorwaarden

1. De Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle tussen Opdrachtgever en Bootcamp4Kids gesloten Overeenkomsten waarbij Bootcamp4Kids Diensten aanbiedt.
2. Afwijkingen van de Algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk en schriftelijk met Bootcamp4Kids overeengekomen.
3. Toepasselijkheid van inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
4. De Algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende of gewijzigde opdrachten van Opdrachtgever.

Artikel 3 De Overeenkomst

1. Alle aanbiedingen op de Website zijn geheel vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
2. De Opdrachtgever kan contact opnemen met Bootcamp4Kids via de Website (www.bootcamp4kids.com), e-mail (info@bootcamp4kids.com) of telefoon (+316 29433140) voor een van de aangeboden Diensten. Bootcamp4Kids zal met Opdrachtgever overleggen omtrent zijn verwachtingen en kan daarna een offerte opmaken die per e-mail verstuurd zal worden. De Overeenkomst komt pas tot stand middels een opdrachtbevestiging.
3. Opdrachtgever kan tevens bestellingen doen op de Website. De Overeenkomst komt dan tot stand middels het plaatsen van een bestelling.



ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

4. Als Bootcamp4Kids een bevestiging naar Opdrachtgever stuurt, is die beslissend voor de inhoud en uitleg van de Overeenkomst, onder voorbehoud van kennelijke verschrijvingen. Bootcamp4Kids kan niet aan zijn aanbod worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat het aanbod, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Indien Opdrachtgever aantekeningen maakt of reacties geeft op de offerte van Bootcamp4Kids dan maken zij geen deel uit van de Overeenkomst, tenzij Bootcamp4Kids deze schriftelijk bevestigt.
6. Een opdracht door Opdrachtgever waaraan geen schriftelijke offerte vooraf is gegaan, behoeft schriftelijke aanvaarding door Bootcamp4Kids.

Artikel 4 Uitvoering van de Overeenkomst

1. Bootcamp4Kids zal zich inspannen de Diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, alsmede zoveel mogelijk overeenkomstig de schriftelijk vastgelegde afspraken, uit te voeren.
2. Bootcamp4Kids heeft het recht bepaalde werkzaamheden, waaronder, maar niet uitsluitend, begrepen het verzorgen van bootcampfeestjes, bootcamptrainingen en sportdagen, te laten verrichten door derden. Deze derden zijn onder andere gecertificeerde trainers die opgeleid zijn conform de kwaliteitseisen van het Beweegregister Nederland.
3. Bij het inschakelen van derden zal Bootcamp4Kids de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en bij de selectie van deze derden, zoveel als dit in de relatie tot Opdrachtgever redelijkerwijs mogelijk en gebruikelijk is, met Opdrachtgever overleggen. De kosten van het inschakelen van deze derden komen voor rekening van Opdrachtgever, en zullen door Bootcamp4Kids worden doorbelast aan Opdrachtgever.
4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Bootcamp4Kids aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan Bootcamp4Kids worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Bootcamp4Kids zijn verstrekt, heeft Bootcamp4Kids het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de alsdan gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Opdrachtgever draagt zelf zorg voor vergunningen die voor de uitvoer van activiteiten noodzakelijk kunnen zijn.
6. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat Bootcamp4Kids zijn Diensten tijdig en deugdelijk kan verrichten. Indien Opdrachtgever zijn afspraken hieromtrent niet nakomt, is hij gehouden de hieruit voortvloeiende schade te vergoeden.

Artikel 5 Deelname aan activiteiten

1. Alle Opdrachtgevers, Deelnemers en andere betrokken personen moeten zich er van bewust zijn dat deelname aan de activiteiten van Bootcamp4Kids (grote) lichamelijke en geestelijke inspanning kan vergen.
2. Bootcamp4Kids behoudt zich het recht Deelnemers uit te sluiten van deelname, indien het vermoeden bestaat dat een Deelnemer niet in staat is deel te nemen aan een activiteit, bijvoorbeeld door het gebruik van alcohol of drugs voor of tijdens de uitvoer van onze activiteiten.
3. Indien Deelnemers moeilijkheden veroorzaken of kunnen gaan veroorzaken en/of niet toelaatbaar gedrag vertonen, kan Bootcamp4Kids besluiten hen verdere deelname te ontzeggen, zonder het verlenen van restitutie.

ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

4. Opdrachtgever stelt de ouder(-s), verzorger(-s) en/of leidinggevende(-n) van minderjarige Deelnemers op de hoogte van deelname aan de door ons georganiseerde activiteiten, zoals overeengekomen in de opdrachtbevestiging.
5. Alle gasten en/of Deelnemers verblijvend op (gehuurde) locaties van Bootcamp4kids dienen de geldende huisregels en instructies van Bootcamp4Kids op te volgen. Indien gasten en/of Deelnemers geen gehoor geven aan de huisregels en instructies van Bootcamp4Kids, is Bootcamp4Kids gerechtigd hen verder verblijf te ontzeggen, zonder het verlenen van restitutie.
6. Indien voor de uitvoering van Diensten een termijn is overeengekomen of opgegeven, dan is dit nimmer een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient de Opdrachtgever Bootcamp4Kids hiervan schriftelijk in gebreke te stellen. Bootcamp4Kids dient daarbij een redelijke termijn te worden geboden om alsnog uitvoering te geven aan de Overeenkomst.

Artikel 6 Wijziging van de Overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering daarvan noodzakelijk is om deze te wijzigen of aan te vullen, zullen Bootcamp4Kids en Opdrachtgever tijdig en in onderling overleg tot aanpassing van de Overeenkomst overgaan.
2. Indien de Overeenkomst wordt gewijzigd, daaronder begrepen een aanvulling, is er sprake van een aanvullende opdracht. Over deze aanvullende opdracht zal vooraf een aparte afspraak over de honorering worden gemaakt. Zonder aanvullende offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, waarbij de extra Diensten tegen het afgesproken tarief betaald worden.
3. Het niet of niet onmiddellijk uitvoeren van de gewijzigde Overeenkomst levert geen wanprestatie van Bootcamp4Kids op en is voor de Opdrachtgever geen grond om de Overeenkomst op te zeggen of te ontbinden.
4. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten Overeenkomst tussen Bootcamp4Kids en Opdrachtgever zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen door middel van een aanvullende of gewijzigde Overeenkomst zijn aanvaard door beide partijen. Deze wijziging geschiedt schriftelijk.

Artikel 7 Opschorting, ontbinding en tussentijdse opzegging van de Overeenkomst

1. Bootcamp4Kids is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien de Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt, dan wel dat Bootcamp4Kids goede grond heeft te vrezen dat de Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten.
2. Voorts is Bootcamp4Kids bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd.
3. Indien de Opdrachtgever zijn uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming ontbinding rechtvaardigt, dan is Bootcamp4Kids gerechtigd de Overeenkomst terstond en met directe ingang te ontbinden zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling, terwijl de Opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, wel tot schadevergoeding of schadeloosstelling is verplicht.

ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

Artikel 8 Annulering

1. Indien Opdrachtgever een natuurlijke persoon (particulier) is, heeft Opdrachtgever gedurende 14 (zegge: veertien) dagen na het sluiten van de Overeenkomst het recht de Overeenkomst zonder opgave van redenen te annuleren. Opdrachtgever is dan geen annuleringskosten verschuldigd. Wel kan Bootcamp4Kids een redelijke vergoeding, welke afhankelijk is van aantoonbare kosten die reeds gemaakt zijn, aan Opdrachtgever in rekening brengen.
2. Indien Bootcamp4Kids de Diensten levert binnen de bedenktijd, als bedoeld in artikel 8.1, dan vervalt deze bedenktijd. Voordat Bootcamp4Kids dan begint met het leveren van de Diensten, zal Bootcamp4Kids aangeven dat Opdrachtgever zijn wettelijke bedenktijd verliest. Opdrachtgever moet hier schriftelijke en uitdrukkelijke toestemming voor geven.
3. Bij annulering van een Overeenkomst door Opdrachtgever geldt dat Bootcamp4Kids gerechtigd is de volgende kosten bij Opdrachtgever in rekening te brengen:
 - a. Bij annulering 4 (zegge: vier) weken voor aanvang van de Diensten worden geen kosten in rekening gebracht.
 - b. Bij annulering tussen 2 (zegge: twee) en 4 (zegge: vier) weken voor aanvang van de Diensten wordt 50% van de totale kosten in rekening gebracht.
 - c. Bij annulering korter dan 2 (zegge: twee) weken voor aanvang van de Diensten wordt 100% van de totale kosten in rekening gebracht.
4. Annulering dient schriftelijk te geschieden en uitdrukkelijk te worden bevestigd door Bootcamp4Kids.
5. Indien Opdrachtgever een bootcampfeestje, bootcamptraining of sportdag uiterlijk 24 (zegge: vierentwintig) uur voor aanvang van de overeengekomen datum verzet, worden door Bootcamp4Kids geen kosten in rekening gebracht.
6. Indien Opdrachtgever zonder tijdige afmelding niet verschijnt op de tussen Opdrachtgever en Bootcamp4Kids overeengekomen dag(en), is Bootcamp4Kids gerechtigd alle gemaakte kosten jegens Opdrachtgever in rekening te brengen. Er is sprake van een tijdige afmelding indien Opdrachtgever zich 24 (zegge: vierentwintig) uur voor aanvang van een bootcampfeestje, bootcamptraining of sportdag met uitdrukkelijke mededeling aan Bootcamp4Kids heeft afgemeld. De afmelding dient door Bootcamp4Kids te worden bevestigd, waarna Bootcamp4Kids en Opdrachtgever in gezamenlijk overleg een nieuwe datum overeen dienen te komen.
7. Indien Opdrachtgever zich niet tijdig afmeldt, dan zal Bootcamp4Kids Opdrachtgever 25 (zegge: vijfentwintig) euro aan administratiekosten in rekening brengen.

Artikel 9 Kosten, honorering en betaling

1. Alle genoemde bedragen in de offerte voor Opdrachtgevers in de hoedanigheid van een natuurlijk persoon (consument) zijn in euro's en inclusief BTW, tenzij anders vermeld.
2. Alle genoemde bedragen in de offerte voor Opdrachtgevers niet zijnde een natuurlijk persoon (zakelijk) zijn in euro's en exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
3. De bedragen in de Webshop zijn inclusief BTW, tenzij anders vermeld.
4. Bootcamp4Kids heeft het recht om kennelijk foutieve beschrijvingen in de prijsopgave te herstellen.
5. Betaling geschiedt via iDeal en facturatie. De factuur dient binnen 14 (zegge: veertien) dagen na ontvangst door Opdrachtgever te zijn voldaan, tenzij een andere termijn is overeengekomen.
6. De Opdrachtgever heeft de plicht om onjuistheden in de vermelde of verstrekte betaalgegevens onverwijld aan Bootcamp4Kids mede te delen.
7. Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat daarvoor verdere ingebrekestelling is

ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

vereist. De Opdrachtgever is alsdan de wettelijke rente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

8. Indien Bootcamp4Kids besluit een vordering wegens niet-betaling van één of meer niet-betaalde facturen langs gerechtelijke weg te incasseren, is Opdrachtgever, naast de verschuldigde hoofdsom en de in artikel 9.7 genoemde rente, tevens gehouden alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden. De vergoeding van gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten wordt vastgesteld conform het alsdan geldende Besluit dat ziet op vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 10 Aansprakelijkheid

1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het aandragen van correcte en representatieve gegevens en informatie die nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. Bootcamp4Kids is niet aansprakelijk voor schade, onder anderen op basis van een verkeerde bestelling, indien Opdrachtgever onjuiste, niet-representatieve of irrelevante gegevens heeft verstrekt.
2. Bootcamp4Kids is niet aansprakelijk voor fouten of nalatigheden van door haar ingeschakelde derden. Door gebruik te maken van de Diensten van Bootcamp4Kids, verleent de Opdrachtgever de bevoegdheid aan Bootcamp4Kids om, als een door Bootcamp4Kids ingeschakelde derde zijn aansprakelijkheid wil beperken, die aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden.
3. Bootcamp4Kids is nimmer aansprakelijk voor schade die is ontstaan als direct gevolg van handelingen of nalatigheden van Opdrachtgever, gasten en/of Deelnemers.
4. Kosten voortkomend uit schade en/of vernielingen aangericht door Deelnemer zullen, voor zover deze niet op de Deelnemer(-s) zelf te verhalen zijn, op de Opdrachtgever verhaald worden.
5. Bootcamp4Kids is niet aansprakelijk voor enig letsel, door welk toeval of ongeval dan ook, aangebracht aan de Deelnemers voor, tijdens of na de activiteiten.
6. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor gehuurde materialen vanaf het moment van afhalen tot het tijdstip van terugbezorging. Opdrachtgever dient de gehuurde materialen binnen de gestelde termijn, na de activiteit, weer in de oorspronkelijke staat over te dragen aan Bootcamp4Kids. Bij vermissing van en/of schade aan materialen zullen de kosten op Opdrachtgever verhaald worden. Schade en/of vermissing dient direct aan Bootcamp4Kids te worden gemeld.
7. Bootcamp4Kids kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor schade aan andermans eigendommen of locaties door het gebruik van door Bootcamp4Kids verhuurde materialen.
8. Het is in bepaalde gebieden in Nederland niet toegestaan om zich hier na zonsondergang in te begeven (bepaalde bossen en natuurgebieden bijvoorbeeld). De eventuele gevolgen van al dan niet opzettelijk overtreden van dergelijke verboden kunnen niet op Bootcamp4Kids worden verhaald. Deelname aan tochten geschiedt dan ook geheel op eigen risico.
9. Tevens is het de Deelnemers niet toegestaan om zich tijdens een tocht op privéterreinen van derden te begeven, te denken valt aan onder andere: een boerenerf, landerijen en tuinen.
10. Deelnemers dienen tijdens een tocht de geldende verkeersregels in acht te nemen. Eventueel persoonlijk letsel dat een Deelnemer oploopt tijdens een tocht kan niet op Bootcamp4Kids worden verhaald. Tijdens een tocht is Opdrachtgever derhalve aansprakelijk voor het gedrag van zijn of haar Deelnemers.
11. Bootcamp4Kids is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder maar niet uitsluitend begrepen gevolgschade.
12. Bootcamp4Kids is niet aansprakelijk voor eventuele verschrijvingen op de Website.

ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

13. Bootcamp4Kids is niet aansprakelijk voor het niet of niet tijdig voldoen aan de verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst, in geval dit veroorzaakt wordt door overmacht als bedoeld in artikel 11.
14. De Opdrachtgever vrijwaart Bootcamp4Kids voor aanspraken van derden, van welke aard ook, die verband houden met de Diensten.
15. Indien Bootcamp4Kids aansprakelijk wordt gehouden, zal zij uitsluitend aansprakelijk zijn voor directe schade die daadwerkelijk door de Opdrachtgever is opgelopen, betaald of geleden is vanwege een aantoonbaar tekortschieten van de verplichtingen van Bootcamp4Kids met betrekking tot haar Diensten.
16. De aansprakelijkheid van Bootcamp4Kids is beperkt tot het door de verzekeraar gedekte en uitgekeerde bedrag. Indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot het door Opdrachtgever betaalde bedrag.
17. Bootcamp4Kids heeft een algemene wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. De activiteiten die Bootcamp4Kids ontplooit zijn van dien aard dat deze momenteel niet volledig af te dekken zijn door bijvoorbeeld een zogenaamde evenementenverzekering. Dit betekent dat Bootcamp4Kids genoodzaakt is iedere deelnemer aan een bootcamp een vrijwaring te overleggen. In deze vrijwaring staat in grote lijnen dat Bootcamp4Kids niet aansprakelijk is, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid, voor schade aan persoonlijke eigendommen, lijf en leden en materialen. Tevens staat in deze vrijwaring dat Bootcamp4Kids niet verantwoordelijk kan worden gehouden voor weersomstandigheden.
18. De beperking van de aansprakelijkheid zoals beschreven in dit artikel geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Bootcamp4Kids.
19. Deze bepaling sluit geen aansprakelijkheid uit voor zover aansprakelijkheid bij wet niet mag worden beperkt of uitgesloten.

Artikel 11 Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan, alle van buiten komende oorzaken, buiten wil of toedoen van Bootcamp4Kids, waardoor tijdige, volledige of juiste nakoming van de Overeenkomst niet meer mogelijk is.
2. Onder overmacht zoals in het vorige lid bedoeld, wordt mede verstaan, maar is niet beperkt tot: niet-nakoming van een derde, ziekte van personeel van Bootcamp4Kids zelf of een derde, abnormale weersomstandigheden, storingen in water- en energieleveringen, stakingen, ernstige storingen in de systemen van Bootcamp4Kids, brand, overstromingen, natuurrampen, pandemieën, rellen, oorlog of anderszins binnenlandse onrusten.
3. In geval van overmacht wordt nakoming van de Overeenkomst opgeschort zolang de overmacht aanhoudt.
4. Indien de overmacht langer dan één maand aanhoudt, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder tussenkomst van de rechter te ontbinden. In een dergelijk geval zal Bootcamp4Kids overgaan tot terugbetaling van eventueel betaalde bedragen, met daarop in mindering gebracht alle kosten die Bootcamp4Kids heeft gemaakt met betrekking tot de Overeenkomst.

Artikel 12 Vertrouwelijkheid van gegevens

1. Elk der partijen garandeert dat alle van de andere partij ontvangen gegevens waarvan men weet of dient te weten dat deze van vertrouwelijke aard zijn, geheim blijven. De partij die vertrouwelijke gegevens ontvangt, zal deze slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze verstrekt zijn. Gegevens worden in ieder geval als vertrouwelijk beschouwd indien deze door een der partijen als zodanig zijn aangeduid. Bootcamp4Kids kan hieraan niet worden gehouden indien de verstrekking van gegevens aan een derde noodzakelijk is ingevolge een

ALGEMENE VOORWAARDEN BOOTCAMP4KIDS

rechterlijke uitspraak, een wettelijk voorschrift of voor correcte uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 13 Intellectuele eigendom

1. Bootcamp4Kids behoudt zich de rechten en bevoegdheden toe die hem toekomen op grond van de Auteurswet. Onder meer berusten auteursrechten van Bootcamp4Kids op de inhoud van de (thema) bootcampfeestjes, bootcamptrainingen en sportdagen alsmede op de karakters Stu en Lou.
2. Opdrachtgever garandeert dat geen rechten van derden zich verzetten tegen beschikbaarstelling aan Bootcamp4Kids van gegevens. Opdrachtgever zal Bootcamp4Kids vrijwaren tegen elke actie die gebaseerd is op de bewering dat zodanig beschikbaar stellen, gebruiken, bewerken, installeren of incorporeren inbreuk maakt op enig recht van derden.
3. Bootcamp4Kids is gerechtigd om foto- en/of videomateriaal van Opdrachtgever of Deelnemer te maken, mits Bootcamp4Kids hiervoor uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever of Deelnemer heeft verkregen. Bootcamp4Kids behoudt zich het recht voor om foto- en videomateriaal gemaakt tijdens Bootcamp 4Kids evenementen te gebruiken voor promotionele doeleinden. Foto- en videomateriaal wordt mogelijk gebruikt ten behoeve van plaatsing op de Website en aanverwante digitale communicatiekanalen waaronder e-mail, social media en andere uitingen uit naam van Bootcamp4Kids. Foto- en videomateriaal wordt enkel gebruikt om aankondiging en/of verslag te doen van georganiseerde evenementen of voor het produceren van een souvenir voor de Deelnemer aan het Bootcamp4Kids evenement en zal niet voor andere doeleinden gebruikt worden, zonder aanvullende toestemming van de Deelnemer en Opdrachtgever.

Artikel 14 Klachtenregeling

1. Indien Opdrachtgever een klacht heeft dient Opdrachtgever dit schriftelijk te zenden aan info@bootcamp4kids.com of telefonisch te melden via +316 29433140.

Artikel 15 Identiteit van Bootcamp4Kids

1. Bootcamp4Kids is bij de KvK geregistreerd onder nummer 66902045 en draagt btw-identificatienummer NL001276448B42. Bootcamp4Kids is gevestigd aan de Wolga 9 (2491 BK) te Den Haag.
2. Bootcamp4Kids is per e-mail te bereiken via info@bootcamp4kids.com of middels de Website www.bootcamp4kids.com en telefonisch op +316 29433140.

Artikel 16 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op de rechtsverhouding tussen Bootcamp4Kids en haar Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen Bootcamp4Kids en Opdrachtgever mochten ontstaan worden beslecht door de bevoegde rechter van het Arrondissement Den Haag, zittingsplaats te Den Haag.

